

① 生協労連・2009年春闘の報告カード（単組共通）

※このカードは状況が変化するつど提出しましょう。（生協労連 email. QYG03057@nifty.ne.jp Fax 03-3408-8955）

単組名		記入者
		記入日 2009年 月 日

<報告事項1>

要求提出	回答指定	回答日	回答回数	妥結日
月 日	月 日	月 日	第 次	月 日

<報告事項2> 労組の春闘における重点課題

内容	
----	--

<報告事項3> 地域や組合員との共同、憲法・消費税・最賃・社会保障などのとりくみについて

内容	
----	--

<報告事項4> スト権確立

投票率	賛成率	確立	配置
%	%	確立・不確立	

<報告事項5> 統一要求書・・・・・・（提出・未提出）⇒（回答・未回答）

<報告事項6> 回答における前進点を記入してください

内容	
----	--

<報告事項7> とりくみにおける工夫点など、その他なんでも記入ください

内容	
----	--

② 生協労連・2009年春闘の報告カード（正規用）

※このカードは状況が変化すると提出しましょう。（生協労連 email. QYG03057@nifty.ne.jp Fax 03-3408-8955）

単組名	記入者
	記入日 2009年 月 日

該当する労働者の呼称（「地域限定正規」などあれば書いてください）

<報告事項1>

〔要求・回答〕（いずれかに○を）

月例賃金	春闘前の平均月額		円	平均年齢	歳	
	定昇	円 %・・・(1)		年齢給・勤続給・職能給部分の定昇額・率		
		内昇格昇給		円 %	昇格昇給がある所のみ	
	注：定昇制度がない場合、評価によって上がる総枠原資の一人当たりの平均額・率を(1)に記入してください。					
	ベースアップ	改定内容		金額・率	ベースアップ部分については、年齢給底上げ、職務・職能給改定、仕事給や業績給のピッチ改善など、具体的に改定された内容と、額・率を記入してください。	
				円 %	<その他改定内容>	
				円 %		
				円 %		
				円 %		
	ベースアップ計		円 %	%・・・(2)		
月例賃上げ計		円 %	(1)+(2)または(1)+(2)+(3)いずれか選択して○を			
昇格昇給		円 %	%・・・(3) 昇格による昇給。賃上げに含むか否かは上記に明記を			
初任給	高卒=18歳(項目と金額を記入)			大卒=22歳(項目と金額を記入)		
	円			円		
一時金	夏季	平均	ヵ月	年間協定の有無	有 無	
		配分など内容		年末平均 ヵ月	年度末平均 ヵ月	

<報告事項2> 諸要求

〔要求・回答〕（いずれかに○を）

内容	
----	--

<報告事項3> その他交渉の状況など

内容	
----	--

※上記の「月例賃金」のうち、昇格昇給については各単組での扱いが異なるため定昇に含める単組とそれ以外の扱いとする単組の2カ所に記入欄を設けています。それぞれの単組での実際の取り扱いに応じて記入してください。

③ 生協労連・2009年春闘の報告カード（非正規月給者用）

※このカードは状況が変化すると提出しましょう。（生協労連 email. QYG03057@nifty.ne.jp Fax 03-3408-8955）

単組名	記入者
	記入日 2009年 月 日

該当する労働者の呼称（「福祉」「再雇用」「嘱託」等の呼称を記入）

＜報告事項1＞ [要求・回答] (いずれかに○を)

月例賃金	春闘前の平均月額		円	平均年齢	歳	
	定昇	円 %・・・(1)		年齢給・勤続給・職能給部分の定昇額・率		
		内昇格昇給	円 %	昇格昇給がある所のみ		
	注：定昇制度がない場合、評価によって上がる総枠原資の一人当たりの平均額・率を(1)に記入してください。					
	ベースアップ	改定内容		金額・率	ベースアップ部分については、年齢給底上げ、職務・職能給改定、仕事給や業績給のピッチ改善など、具体的に改定された内容と、額・率を記入してください。	
				円 %	＜その他改定内容＞	
				円 %		
				円 %		
				円 %		
	ベースアップ計		円 %	％・・・(2)		
月例賃上げ計		円 %	(1)+(2)または(1)+(2)+(3)いずれか選択して○を			
昇格昇給	円 %	％・・・(3)		昇格による昇給。賃上げに含むか否かは上記に明記を		
初任給	高卒=18歳(項目と金額を記入)			大卒=22歳(項目と金額を記入)		
	円			円		
一時金	平均	ヵ月	円	年間協定の有無	有 無	
	夏季 配分など内容			年末平均 ヵ月	年度末平均 ヵ月	

＜報告事項2＞ 諸要求 [要求・回答] (いずれかに○を)

内容	
----	--

＜報告事項3＞ 均等待遇に関する要求

①正規職員への登用制度要求	要求した・していない・すでに均等になっている
②教育訓練要求	要求した・していない・すでに均等になっている
③特別休暇（慶弔・生休・看護・介護など）要求	要求した・していない・すでに均等になっている
④通勤手当の要求	要求した・していない・すでに均等になっている

※上記の「月例賃金」のうち、昇格昇給については各単組での扱いが違うため定昇に含める単組とそれ以外の扱いとする単組の2カ所に記入欄を設けています。それぞれの単組での実際の取り扱いに応じて記入してください。

※ 役割などにより要求が違うものについては、コピーして複数枚提出してください。

④ 生協労連・2009年春闘の報告カード（時給者用）

※このカードは状況が変化すると提出しましょう。（生協労連 email: QYG03057@nifty.ne.jp Fa x03-3408-8955）

単組名	記入者
	記入日 2009年 月 日

該当する労働者の呼称	パート・再雇用・福祉・その他	<呼称を記入>
正規と同時間の人はいずれかに○を	いる ・ いない	

<報告事項1> [要求・回答] (いずれかに○を)

基準内賃金（時給）	春闘前の平均時給	円	春闘前の最低時給	円			
	定昇	円	%	交渉なしに昇給する時給です			
	ベースアップ	改定内容	金額・率				
		最低時給底上げ	円	%	一律ベースアップです		
			円	%	ベースアップ部分については、勤続給・仕事給や業績給のピッチの改善、職務・職能給改定など、具体的な内容と、額・率を記入してください。 <その他改定内容>		
			円	%			
			円	%			
	ベースアップ計	円	%				
	時給引き上げ計	円	%	定昇+ベースアップ			
	昇格昇給	円	%	昇格による昇給。賃上げに含むか否かは上記に明記を			
春闘後の平均時給	円	春闘後の最低時給	円				
その他手当	時間手当・日祝日手当・職種手当などの基準外手当について						
一時金	夏季	平均	ヵ月	円	年間協定の有無	有	無
		内容			年末平均	ヵ月	年度末平均

<報告事項2> 諸要求 [要求・回答] (いずれかに○を)

内容	
----	--

<報告事項3> 均等待遇に関する要求

①正規職員への登用制度要求	要求した・していない・すでに均等になっている
②教育訓練要求	要求した・していない・すでに均等になっている
③特別休暇（慶弔・生休・看護・介護など）要求	要求した・していない・すでに均等になっている
④通勤手当の要求	要求した・していない・すでに均等になっている

※ 役割などにより要求が違うものについては、コピーして複数枚提出してください。